

Уведомление о получении подарка

Директору МБОУ «Центр образования № 38»

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

Уведомление о получении подарка от "___" _____ 20__ г.

Извещаю

о

получении

(дата получения)

подарка(ов)

на

(наименование протокольного мероприятия, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях ¹
1.			
2.			
Итого			

Приложение: 1. _____ на _____ л.
2. _____ на _____ л.
(наименование документа/документов)

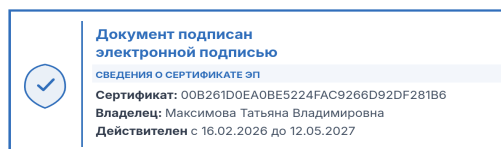
Лицо, представившее
уведомление

_____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее
уведомление

_____ "___" _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений "___" _____ 20__ г.



¹ Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка