

Принято на заседании  
Управляющего совета  
Протокол № 1 от 28.08.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «ЦО №38»

Т.В. Максимова

Приказ № 19/29(01-08) от 31.08.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 7c2d582a55bb9b6e1abedcd4bdbe38ad9ddd8e20  
Владелец Максимова Татьяна Владимировна,  
Директор  
Максимова Татьяна Владимировна,  
Действителен с 23.05.2023 по 15.08.2024



## о Совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №38» г. Тула

### 1. Общие положения

1.1. Данное Положение о Совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Центр образования №38» (далее – Совет родителей) разработано на основе:

- ч.6 ст.26, чч.3,4 ст.30, ч.7 ст.43, ст.44-45 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012;
- Семейного кодекса Российской Федерации;
- пп. 6.4, 6.11 Устава МБОУ «ЦО №38»;
- Положения об Управляющем Совете.

1.2. Настоящее Положение обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета родителей, определяет порядок организации деятельности Совета родителей в МБОУ «ЦО №38» (далее – Центр).

1.3. Совет родителей Центра создан по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в целях учета их мнения по вопросам управления Центром и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.4. Совет родителей содействует социальной защите обучающихся, обеспечению единства педагогических требований к обучающимся.

1.5. Членам Совета родителей и прочим родителям (законным представителям) обучающихся Центра не рекомендуется обращаться в органы управления образованием и прочие вышестоящие органы управления муниципального, регионального и федерального уровня, предварительно не обратившись в структуры Центра, в компетенцию которых входит рассмотрение соответствующих вопросов (Управляющий совет, Совет родителей, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

1.6. Положение о Совете родителей принимается на заседании Управляющего совета Центра, утверждается и вводится в действие приказом директора Центра. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся в том же порядке.

1.7. Членами Совета родителей являются все члены Управляющего совета Центра, избранные в состав последнего в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся Центра в порядке, предусмотренном Положением об Управляющем совете.

1.8. Срок полномочий Совета родителей тот же, что и у Управляющего совета (1 год, если иное не установлено решением Конференции Центра).

1.9. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом и локальными нормативными актами Центра, включая данное Положение. Также Совет родителей руководствуется в своей работе решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

1.10. Решения Совета родителей являются рекомендательными, если только их обязательность не подтверждена Управляющим советом в порядке, предусмотренном Положением об Управляющем Совете.

## **2. Основные задачи Совета родителей**

Основными задачами Совета родителей являются:

2.1. Содействие администрации Центра:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития их личностей;

- в защите законных прав и интересов обучающихся;

- в организации и проведении различных мероприятий с участием обучающихся в Центре и за его пределами.

2.2. Обеспечение соблюдения прав родителей (законных представителей) обучающихся Центра.

2.3. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся Центра по разъяснению родителям (законным представителям) обучающихся их прав и обязанностей, включая значение традиционных ценностей и всестороннего развития ребенка в семье.

## **3. Функции Совета родителей**

Совет родителей:

3.1. Содействует обеспечению оптимальных условий организации образовательного процесса в Центре.

3.2. Защищает права и законные интересы обучающихся.

3.3. Координирует деятельность родительских комитетов классов, групп (при их наличии).

3.4. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях.

3.5. Оказывает содействие в проведении различных мероприятий, организуемых Центром, в том числе выездных.

3.6. Участвует в подготовке Центра к новому учебному году.

3.7. Оказывает помощь администрации Центра в проведении собраний родителей.

3.8. Рассматривает обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета родителей.

3.9. Рассматривает проекты нормативных локальных актов Центра, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), вносит в Управляющий совет предложения по изменению или дополнению соответствующих нормативных локальных актов Центра, утвержденных ранее.

3.10. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм в Центре.

3.11. Взаимодействует с различными организациями по вопросам развития Центра, а также сохранения и развития традиций Центра.

3.12. Взаимодействует с коллегиальными органами управления Центра (Конференция, Управляющий совет, Педагогический совет) и с Советом обучающихся по вопросам своей компетенции.

#### **4. Права Совета родителей**

Совет родителей имеет право:

4.1. Вносить в письменной форме через своего председателя предложения администрации Центра или коллегиальным органам управления Центра и получать ответ по результатам их рассмотрения в письменной форме.

4.2. Обращаться через своего председателя за разъяснениями к представителям администрации Центра или коллегиальных органов управления Центра.

4.3. Заслушивать и получать информацию от представителей администрации Центра или коллегиальных органов управления Центра.

4.4. Вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлению (решению) родительских комитетов классов или групп.

4.5. Принимать участие в разработке и обсуждении нормативных локальных актов Центра.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям родителей (законных представителей) обучающихся Центра.

4.7. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям), уклоняющимся от исполнения обязанностей по воспитанию детей.

4.8. Поощрять родителей (законных представителей) за активную работу в Совете родителей, оказание помощи Центру и т.п.

4.9. Организовывать постоянные или временные комиссии под руководством своих членов для рассмотрения и решения вопросов своей компетенции.

4.10. Организовывать, по согласованию с администрацией Центра, мероприятия по общественному контролю качества образования, включая посещение уроков и других занятий обучающихся в Центре.

4.11. Председатель Совета родителей по согласованию с администрацией Центра может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях Педагогического совета, Общего собрания работников, Совета обучающихся Центра, если на этих заседаниях рассматриваются вопросы, также относящиеся к компетенции Совета родителей.

## **5. Ответственность Совета родителей**

5.1. Контроль исполнения принятых Советом родителей решений и рекомендаций.

5.2. Установление конструктивного взаимодействия администрации Центра с родителями (законными представителями) обучающихся Центра по вопросам обучения, семейного и общественного воспитания.

5.3. Формирование системы эффективного взаимодействия и обмена информацией внутри коллектива родителей (законных представителей) обучающихся Центра на уровне отдельных родителей, родительских комитетов, родительских собраний, общего собрания родителей.

5.4. Содействие работе классных (групповых) комитетов родителей,

5.5. Члены Совета родителей, уклоняющиеся от участия в его работе, по представлению председателя Совета могут быть исключены из состава Совета родителей и заменены другими в порядке, предусмотренном Положением об управляющем совете.

## **6. Организация работы Совета родителей**

6.1. На первом заседании Совет родителей избирает из своего состава председателя и секретаря простым большинством голосов. Председатель Управляющего совета Центра, если он является членом Совета родителей, не может быть избран председателем Совета родителей. Секретарь Управляющего совета Центра, если он является членом Совета родителей, не может быть избран секретарем Совета родителей.

6.2. Председатель Совета родителей проводит заседания Совета, подписывает протоколы Совета, и доносит предложения (решения, рекомендации) Совета родителей до администрации или коллегиальных органов управления Центра посредством письменного обращения.

6.3. Секретарь Совета родителей ведет, подписывает и хранит протоколы Совета родителей в течении учебного года, а также оповещает членов Совета о дате очередного заседания не позже, чем за 2 дня до предполагаемой даты его проведения.

6.4. Заседания совета родителей проводятся не реже 2 раз в течение учебного года и могут созываться по инициативе:

- председателя Совета родителей;
- председателя Управляющего совета Центра;
- директора Центра;
- простого большинства членов Совета родителей.

6.5. Заседания Совета родителей могут быть совмещены по времени с заседаниями Управляющего Совета или проводиться отдельно.

6.6. Администрация Центра обеспечивает материально-техническое сопровождение работы Совета родителей (предоставление помещения для заседаний, расходных материалов и т.п.) по просьбе председателя Совета родителей.

6.7. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета родителей, присутствующих на заседании.

6.8. Председатель Совета родителей отчитывается о результатах работы Совета родителей на заседании Управляющего совета Центра не реже одного раза в год (как правило, в конце учебного года).

### **7. Документация Совета родителей**

7.1. Протоколы заседаний Совета родителей включаются в общую номенклатуру дел Центра.

7.2. Протоколы заседаний Совета родителей ведутся по образцу протоколов Управляющего совета Центра. Протоколы подписываются председателем Совета родителей и секретарем.

7.3. Протоколы Совета родителей в конце каждого учебного года приобщаются к протоколам заседаний Управляющего совета и хранятся в порядке, предусмотренном Положением об Управляющем совете.

### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. При изменении законодательства установленном законом порядке.