

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №38»

Утверждаю:  
Директор МБОУ ЦО №38

\_\_\_\_\_ Т. В. Максимова

Принят на педагогическом совете  
Протокол №1 от 31 .08.2023

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ  
Сертификат 4970b56df56caf3b56287c0ffe0b31f89d91d691  
Владелец Максимова Татьяна Владимировна,  
Директор  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ №38",  
Действителен с 02.10.2023 по 25.12.2024

**ГОДОВОЙ ПЛАН**  
**МБОУ «ЦО №38»**  
**(структурное подразделение «Детский сад №131»)**

## **СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА РАБОТЫ**

### **1. Анализ работы дошкольного подразделения за 2022-2023 учебный год**

### **2. Основные направления работы и задачи:**

- 2.1. Основные направления.
- 2.2. Задачи на 2023-2024 учебный год

### **3. Административно – хозяйственная работа:**

- 3.1. Административная работа.
- 3.2. Хозяйственная работа.

### **4. Методическая работа:**

- 4.1. Педагогические советы
- 4.2.. Семинары – практикумы
- 4.3.. Консультации.
- 4.4. Открытые просмотры
- 4.5.. Смотры-конкурсы
- 4.6.. Выставки.
- 4.7. Проектная деятельность
- 4.8.. Осуществление дифференцированного подхода к педагогам
- 4.9.. Оказание методической помощи в повышении профессионального мастерства педагогов.
- 4.10. Оснащение методического кабинета
- 4.11 Методический час

### **5. Работа с кадрами:**

- 5.1. Повышение квалификации.
- 5.2. Аттестация педагогов.
- 5.3. Работа по самообразованию.

### **6. План-график контроля**

### **7. Сотрудничество дошкольного подразделения и семьи:**

- 7.1. Общие родительские собрания.
- 7.2. План работы с семьями воспитанников.

### **8. Корректировка годового плана**

### **9. Лист ознакомления работников с годовым планом работы.**

### **Приложение**

**1. АНАЛИЗ РАБОТЫ МБОУ «ЦО № 38»  
за 2022-2023 учебный год  
(структурное подразделение д/с №131)**

**1. Анализ количественных и качественных результатов образовательной работы**

В 2022-2023 учебном году деятельность всего коллектива была направлена на исполнение основных нормативно-правовых документов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, приказа Министерства образования Тульской области от 27.08.2015 № 1901 «О введении в образовательных организациях Тульской области, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», инструктивно-методических писем УО, на реализацию основной образовательной программы дошкольного образования, Программы развития, приоритетных направлений в работе дошкольного подразделения и годовых задач.

В 2022-2023 учебном году в структурном подразделении детский сад №131 функционировало 12 групп :

- Первая группа раннего возраста — 1 группа;
- Вторая группа раннего возраста — 2 группы;
- Младшая группа — 2 группы;
- Средняя группа — 2 группы;
- Старшая группа — 1 группа;
- Подготовительная к школе группа — 2 группы;
- Группа оздоровительной направленности для детей с туберкулезной интоксикацией — 2 группы.

Комплектование воспитанниками осуществлялось в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (Постановление администрации города Тулы от 13.03.2015 № 1277), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

***Содержание образовательного процесса***

Образовательный процесс реализовывался в адекватных дошкольному возрасту формах работы с детьми через разные виды деятельности с учетом их актуальных и потенциальных возможностей усвоения этого содержания и совершения ими тех или иных действий, а также с учетом их интересов, мотивов и способностей. Данный принцип достигался работой педагога с ориентацией на зону ближайшего развития ребенка, что способствовало развитию, расширению как явных, так и скрытых возможностей ребенка.

В структурном подразделении реализовывались современные образовательные программы и методики дошкольного образования, использовались информационно-коммуникационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой основной образовательной программы дошкольного образования, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне:

- Основная образовательная программа дошкольного образования дошкольного подразделения;
- Федеральная образовательная программа

- рабочие программы по дополнительному образованию: «Гусельки»(образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»)

Для освоения основной образовательной программы по всем образовательным областям имеется достаточное количество дидактических и развивающих игр, пособий, игрушек, оборудования в соответствии с современными требованиями ФГОС ДО.

Результативность выполнения основной образовательной программы дошкольного образования с учетом требований ФГОС ДО обеспечивалась за счет высокого уровня профессиональной деятельности педагогических кадров, владения современными образовательными технологиями и методиками, эффективностью их применения, творческого подхода к делу, любви к детям.

В 2022-2023 учебном году согласно учебного плану 2 раза в год - в октябре 2022, мае 2023 - проводилась педагогическая диагностика (оценка индивидуального развития дошкольников, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

Цель педагогической диагностики - получить оперативные данные о текущем реальном состоянии и тенденциях изменения объекта диагностирования. Это не столько изучение детей, сколько раскрытие ресурсов образовательной деятельности и эффективности их использования.

Задачи педагогической диагностики - получить наиболее полную информацию об индивидуальных особенностях развития детей, на основании которой могут быть разработаны рекомендации по совершенствованию образовательной деятельности.

Результаты педагогической диагностики использовались исключительно для решения следующих образовательных задач:

- индивидуализация образования (в том числе поддержка ребенка, построение его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- оптимизация работы с группой детей.

### **Физическое развитие**

Особое внимание коллектива было направлено на создание условий по укреплению и сохранению здоровья воспитанников.

Одним из качественных характеристик уровня образовательного процесса является показатель заболеваемости (число дней, пропущенных одним ребенком в год):

Учебный год	д/с №131
2021-2022 учебный год	6
2022-2023 учебный год	3,4

Большую роль в снижении заболеваемости сыграла проводимая физкультурно-оздоровительная работа и оснащенность образовательного процесса рекомендуемым спортивно-игровым оборудованием согласно требованиям СанПиН 2.4.3648-20, использование различного, в т.ч. нестандартного физкультурного оборудования в работе с детьми, проведение мероприятий, направленных на развитие навыков здорового образа жизни, реализация ООП ДО в соответствии с требованиями ФГОС ДО образовательной области «Физическое развитие».

### **Физическое развитие**

Большое внимание уделяется физическому развитию и здоровью детей. В течение года решались здоровьесберегающие задачи через соблюдение санитарно-гигиенических норм и требований в организации воспитательно-образовательного процесса. Состояние помещений учебных корпусов соответствует гигиеническим требованиям, поддерживается в норме световой, воздушный, питьевой режимы. В структурном подразделении создана безопасная, комфортная развивающая среда. Для полноценного развития физического здоровья детей, реализации потребности в движении, в учебных корпусах созданы следующие условия: физкультурные уголки во всех группах (мешочки разного веса, кегли, мячи, оборудование для проведения закаливания и др.);

Пропаганда здорового образа жизни, проведение спортивно-оздоровительных и музыкально-ритмических мероприятий, создание благоприятного климата, активное применение в воспитательно-образовательном процессе здоровьесберегающих технологий привело к положительным результатам, но есть на что ещё обратить внимание для более лучших показателей. Для этого продолжать использовать в своей работе элементы закаливания, продолжать поиск новых эффективных форм взаимодействия с родителями по вопросам укрепления здоровья детей и снижению заболеваемости, воспитания потребности в здоровом образе жизни.

Для проведения образовательного процесса по физическому развитию детей в структурном подразделении имеется музыкально-спортивный зал, который предназначен для проведения утренней гимнастики, физкультурных занятий, спортивных досугов, физкультурных праздников.

Непосредственную образовательную деятельность по физической культуре с детьми проводили воспитатели. Организованная образовательная деятельность проводилась 2 раза в неделю в помещении, 1 раз на свежем воздухе (старший дошкольный возраст).

Реализация основной образовательной программы дошкольного образования по образовательной области «Физическое развитие» осуществлялась в соответствии с возрастными показателями детей. Прослеживается положительная динамика развития воспитанников: сформированы умения - 78%, частично сформированы - 21% воспитанников ; не сформированы – 1% ( за счет проводимой индивидуальной работы с детьми).

Для повышения уровня физического развития детей использовались разнообразные методы и приемы, направленные на активную детскую деятельность, качественного проведения НОД, праздников, досугов, развлечений, спортивные соревнования, здоровьесберегающие технологии: динамические паузы, подвижные игры, пальчиковая гимнастика, дыхательная гимнастика, гимнастика корригирующая, коммуникативные игры. Занятия проходили динамично, с положительным эмоциональным настроением детей, предлагались упражнения на различные группы мышц, различные исходные положения, развивающие гибкость и пластичность, осуществлялся индивидуальный подход.

Работа по обеспечению здорового образа жизни осуществляется в трех взаимосвязанных направлениях:

*Работа с детьми:* специально организованные тематические, игровые, интегрированные НОД и игры с валеологической направленностью, тематические досуги и развлечения, театрализованная деятельность, художественно-эстетическая деятельность, педагогическое проектирование.

*Работа с родителями:* консультативная помощь медицинского работника, выпуск санпросвет бюллетеней, оформление тематических стендов, открытые НОД, индивидуальное консультирование по текущим проблемным вопросам, выход на родительские собрания медицинского персонала, оформление фотогазет, проведение совместных мероприятий.

*Работа с сотрудниками ОУ:* освещение вопросов здорового образа жизни в рамках педсоветов, семинаров, МО воспитателей.

Необходимо шире использовать спортивные досуги и развлечения, спортивные соревнования среди групп старшего дошкольного возраста.

Следует отметить активность родителей (законных представителей) в семейных спортивных праздниках, соревнованиях:

**Вывод:** в структурном подразделении успешно реализуются требования ФГОС ДО, основной образовательной программы дошкольного образования (образовательная область «Физическое развитие»). Результаты работы по сравнению с предыдущим учебным годом имеют положительную динамику вследствие планомерной, системной работы всего коллектива по данному направлению.

### ***Познавательное развитие***

Для реализации задач познавательного развития детей созданы все необходимые условия: высокий уровень квалификации педагогических кадров, использование инновационных технологий, создание развивающей предметно-пространственной среды по ФГОС ДО.

- Во всех группах оборудованы:

- экологическая зона и Центры экспериментирования, предназначенные для проведения экологических занятий, самостоятельных наблюдений воспитанниками, знакомства с коллекциями природного материала, ухода за растениями.

- Мини-уголки родного края в каждой возрастной группе, позволяющие расширить представления детей об истории страны и родного края.

Уделено большое место патриотическому воспитанию дошкольников, знакомству с родным городом. Проведены мероприятия:

- ко Дню города;

- к 81 годовщине обороны Тулы

- ко Дню защитника Отечества;

- ко Дню Победы;

- ко дню России.

Формы организации детей: занятия, экскурсии, целевые прогулки, экспериментирование, наблюдения. Реализация программных задач осуществлялась в совместной деятельности детей с воспитателем и самостоятельной. По итогам выполнения программы у детей сформированы обобщенные представления о природе:

- дети владеют первоначальными обобщенными представлениями о живом, самостоятельно выделяют ряд существенных признаков живого у отдельных объектов и групп;

- дети проявляют элементарную любознательность: задают разнообразные поисковые вопросы и умеют отвечать на них; самостоятельно устанавливают причинно-следственные связи, делают элементарные умозаключения;

- достаточно уверенно ориентируются в правилах поведения в природе, стараются их придерживаться;

- мотивом бережного отношения к объектам живой природы выступает понимание ценности жизни, стремление к совершению добрых поступков.

Работа по познавательному развитию детей велась в форме непосредственно-образовательной деятельности, экскурсий, целевых прогулок, бесед, вечеров развлечений познавательного характера, способствующих ознакомлению детей с окружающим, явлениями общественной жизни.

Организованная образовательная деятельность по подготовке к обучению грамоте и по формированию элементарных математических представлений позволила качественно подготовить детей к обучению в школе. Результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению развивающей предметно-пространственной среды.

### ***Результативность усвоения ООП ДО образовательная область «Познавательное развитие»***

Сенсорное развитие :

сформировано 80%;

в стадии формирования 19%;

не сформировано 1%.

ФЭМП:

сформировано 76%;

в стадии формирования 23%;

не сформировано 1%.

ФЦКМ:

сформировано 74%;

в стадии формирования 24%;

не сформировано 2%.

Развитие познавательной-исследовательской деятельности:

сформировано 75%;

в стадии формирования 23%;

не сформировано 2%.

Вывод: дети проявляют самостоятельность и устойчивый интерес к различным видам детской деятельности (игры, участие в совместных играх), к познавательной и исследовательской деятельности, экспериментированию.

Проявляют интерес к животным и растениям, к их особенностям, к простейшим взаимосвязям в природе; активно участвуют с педагогами в сезонных наблюдениях. Стараются обращаться и задавать вопросы взрослому.

Следует отметить, что дети проявляют активность при создании индивидуальных и коллективных композиций в рисунках, лепке, аппликации; с удовольствием участвуют в выставках детских работ, в праздниках, постановках, совместных досугах и развлечениях.

Большинство детей называют свои имя, фамилию, отчество, полный возраст, адрес (старшие дети). Знают членов своей семьи, сверстников группы детского сада, хорошие и добрые гендерные отношения, и взаимосвязи между девочками и мальчиками. Следует отметить, что дети знают название государства, его символы (герб, флаг, гимн), имеют представления о «малой» и «большой» Родине, её природе, знают собственную принадлежность к государству - мы - россияне. Имеются представления о Российской армии, Дне Победы, городе Москве. Могут много рассказать о своем городе Тула, его достопримечательностях, родных улицах. Большой интерес проявляют дети к планете Земля.

Имеют представление о различных видах труда взрослых, связанных с удовлетворением потребностей людей, общества и государства. У детей имеются представления о видах опасных ситуаций (в быту, на улице, в природе), знают способы поведения в стандартных и нестандартных опасных ситуациях. Обладают предпосылками экологического сознания в виде представлений об опасных для окружающего мира природы ситуациях, освоили правила безопасного для окружающего мира природы поведения; осторожного и осмотрительного отношения к окружающему миру природы.

### ***Речевое развитие***

Речевое развитие в структурном подразделении осуществлялось в соответствии с ООП ДО и требованиями ФГОС ДО. Создана развивающая речевая среда - рационально организованная, насыщенная разнообразными материалами, которая направлена на эффективное воспитательное воздействие, на формирование активного познавательного отношения к окружающему миру и к явлениям родного языка и речи. Поэтому создание речевой развивающей среды - важнейшее направление повышения качества работы по развитию речи в структурном подразделении, в том числе речь педагога; методы и приёмы руководства развитием разных сторон речи дошкольников; оборудование, материалы и дидактические пособия для каждой возрастной группы.

Педагоги создают все условия для речевого развития детей. Во всех возрастных группах имеются уголки по развитию речи, где имеется иллюстрационный материал, дидактические игры, картотеки потешек, загадок, скороговорок. Все материалы хранятся в доступном месте для детей. В группах имеются книжные уголки, где представлены сказки, рассказы и т.д. Дошкольники проявляют интерес к книгам, любят их самостоятельно рассматривать, приносят из дома любимые литературные произведения, с увлечением пересказывают любимые книги.

Развитие речи детей осуществлялось педагогами в разных видах деятельности: по ознакомлению с окружающей действительностью, художественной литературой, в игре, на всех занятиях, в повседневной жизни, труде, в общении с родителями. С целью реализации задач по развитию речи педагоги проводили занятия по сценическому

мастерству, цель которых – вовлекать детей в театрализованную деятельность, в процессе которой активизируется речь, развивается интонационная выразительность речи, обогащается словарный запас. В структурном подразделении работает логопедический пункт. В занятия включены упражнения на развитие артикуляционного аппарата, интонационной выразительности речи, дыхания, пальчиковая гимнастика, упражнения на развитие диалоговой речи. В свободное от занятий время педагоги индивидуально занимались с детьми, развивая ту сторону речевого развития, которая вызывала у ребенка затруднения. В быту, в самостоятельных играх педагоги помогали детям по средствам речи взаимодействовать и налаживать контакты друг с другом.

### ***Результативность усвоения ООП ДО образовательная область «Речевое развитие»***

Развитие речи:

сформировано 70%;

в стадии формирования 25%;

не сформировано 5%.

Приобщение к художественной литературе:

сформировано 79%;

в стадии формирования 20%;

не сформировано 1%.

### ***Художественно – эстетическое развитие***

Основными задачами образовательной области являются формирование интереса к эстетической стороне окружающей действительности, развитие эстетических чувств детей, художественного восприятия, развитие детского художественного творчества, восприятие музыки, художественной литературы.

Реализация образовательной области во время непрерывной образовательной деятельности, самостоятельной деятельности и в режимных моментах является основой для художественно-эстетического развития дошкольника. Кроме этого на воспитание художественного вкуса и восприятия оказывает влияние множество факторов. В первую очередь, окружающая среда: оформление группы, подбор игрушек, качество дидактического материала, иллюстраций, использование музыкального оформления во время НОД и в течение дня. А так же как, сам воспитатель передаст воспитанникам умение эмоционально воспринимать прекрасное, увидеть красоту окружающего мира, выразить ее творчески, а также следить за внешним видом, аккуратно обращаться с окружающими предметами. Дети перенимают у взрослых не то, что они говорят, а то, что они сами делают.

В учебных корпусах есть музыкальные залы, в которых проводятся занятия по музыке, тематические музыкальные досуги, развлечения и театрализованные представления, праздники и утренники, также используется для просмотра мультфильмов, видеороликов, презентаций по безопасной жизнедеятельности. Залы оснащены необходимым оборудованием: музыкальный центр, пианино, синтезатор, детские и взрослые театральные костюмы, атрибуты для игр.

Влияние музыки в развитии творческого начала очень велико. Музыка способна побуждать к нравственно-эстетическим переживаниям. Музыкальные руководители учат детей петь, танцевать. Танцы способствуют формированию правильной осанки, гибкости суставов и развитию мышечного чувства и координации движений. Родители воспитанников частые гости и участники музыкальных мероприятий.

Художественно - эстетическому воспитанию отводится большое место в образовательном процессе: в каждой возрастной группе имеются центры развития (искусства, краеведения, книги, ручного труда), уголки музыкальные и изобразительного творчества, имеются различные виды театров, детские музыкальные инструменты, костюмы, наглядные



пособия, технические средства обучения (видеомагнитофон, музыкальный центр, телевизоры, интерактивные доски).

К концу учебного года у детей возрос интерес к изобразительному искусству. Этому способствовало использование в практике работы электронных образовательных ресурсов, ИК-технологий. Традиционно организовывались творческие выставки работ взрослых и детей: «Тула Флора», «День города», «День Победы», «Летние фантазии», «Рождественские чудеса», «Мы за мир». Таким образом, наблюдается положительная динамика мотивации детей к изобразительной деятельности.

**Результативность усвоения ООП ДО  
образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»**

Приобщение к искусству:

сформировано 80%;

в стадии формирования 19%;

не сформировано 1%.

ИЗО:

сформировано 78%;

в стадии формирования 18%;

не сформировано 4%.

Конструктивно-модельная деятельность:

сформировано 79%;

в стадии формирования 19%;

не сформировано 2%.

Музыкальная деятельность:

сформировано 82%;

в стадии формирования 17%;

не сформировано 1%.

Результатом проделанной работы стало участие детей и родителей (законных представителей) в оформлении тематических выставок.

Согласно комплексно-тематического планирования ООП ДО проведены праздники и досуги: «День знаний», «День города», «Осень», «День матери», «Новый год», «Масленица», «8 Марта», «День защитника Отечества», «Светлая пасха», «Выпуск в школу», «День защиты детей», «День семьи, любви и верности» и др.).

Прослеживается положительная динамика музыкального развития воспитанников. Музыкальная развивающая предметно-пространственная среда соответствует требованиям ФГОС ДО, стимулирует и способствует социальной, коммуникативной, игровой, творческой и художественной инициативе детей. Для повышения уровня музыкального развития детей использовались разнообразные методы и приемы, ИКТ, направленные на активную детскую деятельность, показ мультимедийных презентаций для качественного проведения НОД, праздников. Работа велась по всем разделам программы (слушание, пение, музыкально-ритмические движения, игра на детских музыкальных инструментах, песенное творчество). Большое место отводилось проведению тематических праздников, развлечений, досугов. У детей сформирована культура поведения при прослушивании музыкальных произведений, развита музыкальная память, навыки различения звуков по высоте, чувство ритма, умение передавать характер, точно интонировать, изображать животных, птиц в разных игровых ситуациях. Дети знают композиторов и музыкантов, жанры музыкальных произведений, умеют самостоятельно оценивать правильное и неправильное пение; сформированы умения придумывать движения, отражающие содержание произведений, свободно владеют игрой на музыкальных инструментах, умеют играть в оркестре и ансамбле.

### **Социально - коммуникативное развитие**

В целях реализации задач социально - коммуникативного развития дошкольников в учреждении решались проблемы по формированию нравственных чувств и алгоритм социального поведения в процессе занятий по ознакомлению с окружающим, через индивидуальные беседы, чтение художественной литературы на этические темы, в процессе игровой деятельности; в процессе трудовой деятельности; театрализованных игр.

Работа с детьми была направлена на усвоение норм, принятых в обществе, включая моральных и нравственных ценностей, развитие общения и взаимодействия со взрослыми и сверстниками, а также формирование основ безопасности в быту, социуме, природе. Педагоги в работе используют современный материал. В процессе игровой деятельности у детей развивали миролюбивое отношение к себе и к другим людям, формировали умение действовать совместно с партнером, воспитывали эмоционально – бережное отношение к окружающему миру, проявляется социальная чуткость. Педагоги заботились об эмоциональном благополучии воспитанников, большое внимание уделяли их коммуникативным способностям и освоению основ нравственного поведения. Воспитанники участвовали в театрализованной деятельности, это помогло развить интересы и способности ребёнка, воспитать артистические качества, раскрыло творческий потенциал детей. Так же воспитатели формировали необходимые умения и навыки в разных видах труда, положительное отношение к труду: через труд в природе, самообслуживание, ручной труд. Их воспитанники в соответствии с возрастом принимали посильное участие в хозяйственно-бытовом труде, а также знакомились с трудом взрослых и прививали чувство благодарности за труд родителей. Педагоги тщательно отбирают материал для НОД, бесед в режимные моменты, обращают особое внимание на поведение детей в свободной деятельности. С помощью наглядного материала, бесед, консультаций к этой проблеме, конечно, подключены и родители воспитанников.

Формирование основ безопасности в течение года осуществлялось на основе авторской программы Н. Н. Авдеева, Р. Б. Стеркина, О. Л. Князева «Основы безопасности детей дошкольного возраста».

Задачу по формированию у дошкольников представлений о безопасном поведении в быту, о правилах безопасности дорожного движения воспитатели решают с помощью организации развивающей среды: в группах имеются уголки по ПДД, атрибуты к сюжетно-ролевым играм (дорожные знаки, машины, светофоры), настольные игры; проведение НОД, развлечений, были организованы встречи с инспекторами ГИБДД и МЧС, обыгрывание опасных ситуаций. Дети с младшего возраста знакомятся с правилами безопасности. Тема предупреждения ДТП, пожарной безопасности обязательно поднимается на родительских собраниях, даются консультации.

Так же воспитатели уделяют внимание развитию у дошкольников навыков самообслуживания, воспитанию культурно - гигиенических навыков, отношение к труду. Педагоги старались развивать положительное эмоциональное отношение к близким и сверстникам, окружающему миру; ценностные ориентации и правильное отношение к общественно принятым нормам поведения, чувства ответственности. В содержании образовательной программы одной из составляющих являлось углубленная работа по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников через привитие им интереса и любви к родному краю.

Дети имеют положительный настрой на соблюдение элементарных правил поведения в детском саду и на улице, в общественных местах, на правильное взаимодействие с растениями и животными и, что отрадно, отрицательно реагирует на явные нарушения усвоенных им правил. Умело, и совместно действуют в подвижных играх и физических упражнениях, согласовывая движения. Соблюдают элементарные правила в совместных играх. Многие дети могут общаться спокойно, без крика. В разных ситуациях проявляют доброжелательное отношение к окружающим, умеют делиться с друзьями. В ситуативных беседах имеют опыт правильной оценки хороших и плохих поступков, что надо жить дружно, вместе пользоваться игрушками, книгами, помогать

друг другу. После объяснения взрослого понимают поступки персонажей (произведений, спектаклей) и последствия этих поступков. Соблюдая правила элементарной вежливости, наши дети самостоятельно, без напоминания говорят «спасибо», «здравствуйте», «до свидания», «спокойной ночи» (в семье, в группе).

Однако, в группах младшего и среднего дошкольного возраста необходимо продолжать работу и уделять больше внимания соблюдению элементарных общепринятых моральных норм и правил поведения.

### **Результативность усвоения ООП ДО образовательная область «Социально - коммуникативное развитие»**

Социализация:

сформировано 77%;

в стадии формирования 22%;

не сформировано 1%.

Формирование основ безопасности:

сформировано 78%;

в стадии формирования 21%;

не сформировано 1%.

Самообслуживание:

сформировано 81%;

в стадии формирования 19%;

не сформировано 0%.

ребенок в семье и обществе:

сформировано 77%;

в стадии формирования 20%;

не сформировано 3%.

### **Определение готовности детей к школе**

В структурном подразделении созданы необходимые условия для качественной подготовки детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

Педагоги, работающие с детьми – выпускниками, обладают высокой профессиональной компетентностью, постоянно повышают свой профессиональный уровень, владеют методиками дошкольного образования. Строят работу в тесном контакте с родителями (законными представителями) воспитанников и специалистами структурного подразделения – музыкальным руководителем, учителем-логопедом.

Развивающая предметно-пространственная среда в группах обеспечивает максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, обеспечивает возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых во всей группе и в малых группах, двигательной активности детей.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех категорий воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой); двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях; эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением; возможность самовыражения детей.

Итоги мониторинга свидетельствуют о том, что у детей сформированы в основном необходимые социальные и психологические характеристики личности ребёнка на этапе завершения дошкольного образования: дети проявляют инициативность и самостоятельность в разных видах деятельности – игре, общении, конструировании; способны выбирать себе род занятий, участников совместной деятельности, способны к воплощению разнообразных замыслов; уверены в своих силах, открыты внешнему миру, положительно относятся к себе и к другим, обладают чувством собственного достоинства. Дети активно взаимодействуют со сверстниками и взрослыми, участвуют в совместных

играх. Способны договариваться, учитывать интересы и чувства других, сопереживать неудачам и радоваться успехам других, стараться разрешать конфликты.

**Вывод:** Анализ результатов диагностики педагогического процесса, помог педагогам определить уровень освоения программного материала каждого ребенка, индивидуального подхода в подборе форм организации, методов и приемов воспитания и развития воспитанников. Низкий уровень усвоения программного материала незначительный. В основном показатели выполнения программного материала находятся в пределах высокого и выше среднего уровня. Очевиден положительный результат проведенной работы, знания детей прочные. Можно сделать вывод, что весь педагогический коллектив заинтересован в результатах своего труда и старается реализовывать образовательную программу на должном высоком уровне.

Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития накануне поступления в школу – 95,5%. Из данных, полученных на основе диагностики уровня усвоения ООП ДО детьми подготовительных к школе групп следует, что результативность педагогической деятельности достаточно высока.

Работа по выполнению основной образовательной программы дошкольного образования идет стабильно.

### **Анализ физкультурно-оздоровительной работы**

Физическое воспитание, которому образовательное учреждение уделяет значительное внимание, направлено на охрану жизни и укрепление здоровья детей. Решение задач физического воспитания способствует созданию оптимальных условий для физического, психологического и гармоничного развития детей.

Охрана и укрепление здоровья детей, формирование привычки к здоровому образу жизни были и остаются первостепенной задачей детского сада. В связи с этим наше дошкольное учреждение организовало разностороннюю деятельность, направленную на сохранение здоровья детей, реализовало комплекс воспитательно - образовательных и лечебно-профилактических мероприятий по разным возрастам.

Физкультурно-оздоровительная работа организуется по следующим направлениям:

- развитие двигательной активности посредством физкультурных занятий, подвижных, спортивных и игр-развлечений на воздухе, а также в разных видах деятельности в режиме дня;
- формирование необходимых знаний, умений и навыков у дошкольников в организации здорового образа жизни с помощью бесед, наблюдений, решения проблемных ситуаций, игровых задач, связанных со сбережением здоровья;
- охрана и укрепление психического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников, достигаемые за счет создания комфортной среды в группах, недопущения психологических и физических перегрузок;
  - гигиеническое воспитание детей и родителей, направленное на пропаганду здорового образа жизни;
- профилактические мероприятия.

Физкультурно-оздоровительную работу в учреждении планируют и осуществляют педагоги, медицинский работник. Качество образования дошкольников в области физической культуры обеспечивается созданием хороших условий для занятий детей физическими упражнениями, профессиональной компетентностью педагогов, организующих их двигательную деятельность, а также содержанием программы, используемой в дошкольном учреждении.

Эффективное функционирование системы образования дошкольников в области физической культуры в этом детском саду обеспечивается коллективом сотрудников дошкольного учреждения в тесном взаимодействии с семьей.

Система физкультурно-оздоровительной работы в детском саду включает в себя лечебно-профилактические мероприятия и физкультурно-оздоровительную деятельность.

Система физкультурно-оздоровительных мероприятий:

- утренняя гимнастика: в тёплое время года на свежем воздухе, в холодное – в музыкально-спортивном зале (старшие, подготовительные группы), в групповых помещениях (младшие, средние группы);
- непрерывная образовательная двигательная деятельность – 3 раза в неделю, один раз на свежем воздухе;
- физкультурные праздники и развлечения;
- ежедневные прогулки длительностью 3-4 часа (зимой при температуре не ниже – 15 С);
- элементы корригирующей гимнастики;
- дыхательная и зрительная гимнастика;
- оздоровительная гимнастика после сна;
- закаливающие процедуры: солнечные и воздушные ванны, босохождение по «дорожкам здоровья»;
- кварцевание групповых помещений;
- санитарно – просветительская работа с родителями (законными представителями) и работниками структурного подразделения ЦО .

Вся работа по физическому воспитанию детей проводится с учетом состояния здоровья детей и осуществляется воспитателями групп и инструктором по физической культуре.

С целью снижения заболеваемости в детском саду реализуется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Используются все природные факторы: вода, воздух, солнце. Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Обширная профилактическая работа включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильную организацию прогулки и ее длительность;
- пальчиковую гимнастику;
- дыхательную гимнастику;
- витаминизацию: соки, фрукты ежедневно;
- закаливание солнцем, водой /в летний период/;
- физкультминутки /ежедневно/;
- прогулки /в разное время года/;
- работу с родителем по профилактике оздоровительных мероприятий в течение года.

Много профилактических мероприятий по предупреждению заболеваний в осенне-зимний период проводит весь персонал детского сада. Сюда входят профилактика гриппа и простудных заболеваний, поддержание чистоты, кварцевание групп, дезинфекция в период вспышки ОРВИ, проветривание спален перед сном и проветривание групп, фитонцидотерапия (ношение чесночных кулончиков, тарелочки с луком и чесноком).

По итогам анкетирования родителей абсолютно удовлетворено по физическому воспитанию в ДООУ 80% родителей, скорее удовлетворено 20 % родителей.

## **2. ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ И ЗАДАЧИ**

**на 2023 – 2024 учебный год:**

### **ЦЕЛЬ:**

создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

### **ЗАДАЧИ:**

1. Организация совместной работы дошкольного учреждения и семьи по физическому воспитанию дошкольников через досуговую деятельность.
2. Повышение профессиональной компетентности педагогических работников посредством использования формы наставничества.
3. Организация работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях структурного подразделения посредством использования инновационных технологий.
4. Формирование элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФОП ДО.

### 3. АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

#### 3.1. АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание административной работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Приказы по основной деятельности, регламентирующие деятельность структурного подразделения в 2023-2024 учебном году:	до 01.09.2023	Зам. директора по дошкольному образованию	
	- Об утверждении локальных актов структурного подразделения (годовой план, приложений к годовому плану, перечень образовательных программ, перечень рабочих программ, Положений, плана-графика контроля и др.)			
	- Об утверждении учебного плана, календарного учебного графика, расписания занятий.			
	- О закреплении воспитателей-наставников к молодым специалистам и малоопытным педагогам			
2	- о проведении смотров – конкурсов	По графику	Старший воспитатель	
3	- о праздновании Дня Победы	Май 2023		
4	- о праздновании Дня России	Июнь 2023		
5	- о праздновании Дня любви, семьи и верности	Июль 2023		
6	Комплектование дошкольного учреждения Издание приказов о комплектовании	август и по мере необходимости		Зам. директора по дошкольному образованию
7	Обеспечение родительской платы за содержание ребенка в структурном подразделении (информирование родителей, контроль оплаты)	постоянно	Зам. директора по дошкольному образованию	
8	Проведение инструктажей (вводного, на рабочем месте, целевого, повторного) со всеми категориями работников	по плану и по мере необходимости		
9	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей	постоянно		
10	Заключение договоров: - Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования	по мере поступления воспитанников		
11	Проведение оперативного контроля готовности групп к новому учебному году и реализации ФОП	до 01.09.2023	Члены комиссии	
12	Консультирование о проведении аттестации педагогических работников Сбор аттестационных материалов	в течение года	Старший воспитатель	
13	Пополнение пакета документов по ГО ЧС, антитеррористической деятельности	постоянно	Зам. директора по дошкольному образованию	

14	Подготовка статотчета по форме 85-К	до 12.01.2024	Зам. директора по дошкольному образованию Медсестра	
15	Анализ состояния документации: - по питанию; - групповой (воспитателей, специалистов, руководителя кружка); - медицинской	постоянно	Зам. директора по дошкольному образованию Медсестра Старший воспитатель	
16	Анализ посещаемости	ежемесячно		
17	Организация производственного и оперативного контроля за организацией питания (прием продуктов, объем закупок продуктов питания, снятие остатков, контроль за выходом готовых блюд, работой комиссии по питанию, состояние кладовок и др.)	Постоянно	Зам. директора по дошкольному образованию Медсестра	
18	Анализ расходования бюджетных средств Выполнение сметы расходов		Зам. директора по дошкольному образованию Экономист	
19	Работа со службами по выполнению предписаний органов надзора (Роспотребнадзора, Госпожнадзора и т.п.).		Зам. директора по дошкольному образованию	
20	Награждение сотрудников (по итогам работы и юбилейным датам)	по мере необходимо сти		
21	Подготовка информации по потребности населения в дошкольном образовании, текущим вопросам	в течение года		
22	Подготовка и проведение общих и групповых родительских собраний	В течение года	Зам. директора по дошкольному образованию	
23	Подготовка учебного корпуса к работе в летний период: уточнение количества детей и кадровое обеспечение на июнь- август	Май 2024	Зам. директора по дошкольному образованию	
24	Организация контрольно-регулирующей деятельности, оформление пакета документов	в течение года	Зам. директора по дошкольному образованию Старший воспитатель	
25	Инвентаризация основных средств	По графику		
26	Списание основных средств и малоценных быстроизнашивающихся предметов	По графику	Завхоз	



27	Контроль за выполнением инструкции по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО Комиссия по ОТ	
28	Проверка теплового, светового и гигиенического режимов в структурном подразделении	1 раз в квартал	Зам. директора по ДО Завхоз	
29	Формирование пакета документов по реализации ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	
30	Организационная работа по оформлению методического кабинета в соответствии с требованиями ФОП ДО	До 01.09.2023		
31	Пополнение материалов по реализации проектной деятельности учреждения	В течение года		Члены творческой группы
32	Организация работы творческой группы по пополнению материалов по реализации проектов учреждения			
32	Оформление личных дел вновь принятых воспитанников	По мере поступления	Зам. директора по дошкольному образованию	

### 3.2. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание хозяйственной работы	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Контроль за подготовкой к новому учебному году (здание, территория, группы, кабинеты)	В течение лета	Зам. директора по дошкольному образованию Завхоз	
2	Создание развивающей предметно-пространственной среды в группах в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель	
3	Обновление маркировки мебели в группах, посуды на пищеблоке, щитовых и т.д.	постоянно	Зам. директора по дошкольному образованию Завхоз	
4	Подготовка учреждения к зимнему периоду (утепление дверей, приобретение инвентаря для работы в зимний период и т.д.)	до 01.10.2023	Завхоз	
5	Обеспечение очистки крыши и козырьков от снега, сосулек	Постоянно	Завхоз	

6	Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности. Составление актов о готовности всех помещений к проведению праздников, организация дежурств и т. п.	Декабрь 2023	Зам. директора по дошкольному образованию Завхоз	
7	Проведение кронирования деревьев и кустарников, озеленение участков к летнему периоду и т.п.	апрель 2024	Завхоз	
8	Подготовка к летнему периоду (завоз песка, обеспечение полива дорожек, растений, создание условий для мытья ног, ремонт оборудования, покраска, подготовка грядок к посадке, посадка цветов, овощей.)	апрель-август 2024	Завхоз	
9	Подготовка инвентаря для проведения работ на территории	в течение года	Завхоз	
10	Оформление тематических стендов учреждения	в течение года	Старший воспитатель	
11	Покраска и обновление игрового и физкультурного оборудования	до 01.06. 2024	Завхоз	
12	Подготовка территории дошкольного учреждения, групповых участков.	Октябрь 2023	Завхоз, Воспитатели	
13	Оснащение оборудованием и инвентарем, моющими средствами, канцтоварами, посудой, бельем	По мере необходимости	Завхоз, кладовщик	
14	Приобретение недостающей мебели в группах	В течение года	Завхоз	
15	Обновление методического и дидактического материала	В течение года	Старший воспитатель	

#### **4. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА**

##### **4.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ**

Срок проведения	Содержание	Ответственные	Отметка о выполнении
№ 1 август	Тема: «Основные направления работы дошкольного подразделения в 2023 – 2024 учебном году. ФОП ДО» 1. Анализ летней оздоровительной работы -2023 2 . Принятие: - ООП ДО в соответствии с ФОП ДО; - годового плана; - расписания занятий; - календарного учебного графика; - учебного плана; -режима дня; - образовательных программ и технологий, используемых в работе дошкольного подразделения; 3. Утверждение тематики родительских собраний	Заместитель по дошкольному образованию Старший воспитатель	протокол № 1 от

	<p>на 2023-2024 год.</p> <p>4. Текущие вопросы: - обзор нормативных документов и локальных актов;</p> <p>5. Решение педсовета</p>		
№ 2 ноябрь	<p>Тема: «Особенности формирования элементарных математических представлений в интеграции с другими видами детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».</p> <p>Цель: Систематизация знаний педагогов по математическому развитию детей, совершенствование педагогического мастерства. Мотивировать педагогов к обновлению содержания дошкольного образования, повышать профессиональное мастерство педагогов по вопросам развития у дошкольников элементарных математических представлений в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО</p> <p>1. Вступительное слово заместителя по ДО «Актуальность математического развития в детском саду».</p> <p>2. Информационно - аналитическая справка по результатам тематического контроля «Создание условий для ФЭМП у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО».</p> <p>3. Обмен опытом педагогов ««Применение наглядных пособий на занятиях по математике»</p> <p>4. Отчеты по самообразованию.</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	<p>Заместитель по дошкольному образованию</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>протокол № 2 от</p>
№ 3 Февраль	<p>Тема: «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края».</p> <p>Цель: повышение качества работы педагогов в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников, обновление содержания и форм работы в данном направлении.</p> <p>1. Актуальность нравственно-патриотического воспитания дошкольников.</p> <p>2. Аналитическая справка по тематическому контролю «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду».</p> <p>3. Сообщение «Развивающая среда по нравственно-патриотическому воспитанию в детском саду».</p> <p>4. Викторина с педагогами по формированию нравственно-патриотическому воспитанию «Хорошо ли я знаю свой родной город».</p> <p>5. Решение педсовета.</p>	<p>Заместитель по дошкольному образованию</p> <p>Старший воспитатель</p>	<p>протокол № 3 от</p>
№ 4 апрель	<p>Тема: «Итоги учебного года 2023-2024»</p> <p>1. Отчет о выполнении годовых задач 2023-2024 учебного года.</p> <p>2. Мониторинг детского развития.</p>	<p>Заместитель по дошкольному образованию</p> <p>Старший</p>	<p>протокол № 4 от</p>

	<p>3. «Наших успехи» - отчёт воспитателей групп о проделанной работе за год.</p> <p>4. Отчеты специалистов о результатах выполнения программы.</p> <p>5. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>6. Текущие вопросы: - об объединении групп на летний период; - о расстановке кадров на летний период;</p> <p>7. Принятие проекта решения педсовета.</p>	воспитатель, воспитатели групп	
--	--	--------------------------------	--

#### 4.2. Семинары-практикумы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Использование инновационных технологий в формировании здорового образа жизни в работе с детьми и родителями	Октябрь 2023	воспитатель	
2	Современные формы и методы работы по социально-коммуникативному развитию.	Ноябрь 2023	Старший воспитатель	
3	Особенности организации физкультурно-оздоровительной деятельности с детьми раннего возраста	Январь 2024	воспитатель	
4	Игровые технологии при ознакомлении дошкольников с природой родного края.	Март 2024	Старший воспитатель	

#### 4.3. Консультации

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	«Повышение компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП ДО «Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО»	Сентябрь 2023	Старший воспитатель	
2.	«Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности по ООП ДО»	Ноябрь 2023	Старший воспитатель	
3.	«Игровой подход к развитию двигательных навыков дошкольников»	Январь 2024	Воспитатель	
4.	Организация работы старшего воспитателя по совершенствованию профессионализма педагогов посредством активных форм и методов методической работы.	Март 2024	Старший воспитатель	
5.	«Речь воспитателя –основной источник речевого развития детей в детском саду. Требования к культуре речи»	Май 2024	Воспитатель	

воспитателя»			
--------------	--	--	--

#### 4.4. Открытые просмотры

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1.	Открытый просмотр 1.Физкультурный досуг (все группы)	Ноябрь 2023	Старший воспитатель, воспитатели	
2.	Открытый просмотр занятий по ФЭМП	Февраль 2024	Старший воспитатель	
3.	Открытый просмотр занятий по воспитанию нравственно-патриотических качеств личности дошкольника «Моя малая Родина».	Апрель 2024	Старший воспитатель	

#### 4.5. Смотры - конкурсы

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Смотр конкурс «Лучшая презентация группы»	Октябрь 2023	Члены комиссии (по приказу)	
2	Смотр - конкурс «Лучшее методическое обеспечение дошкольной группы по математическому развитию»	Декабрь 2023		
3	Смотр – конкурс на лучшее оформление тематических уголков «Я родился в Туле» -нравственно-патриотическое воспитание.	Март-апрель 2024		

#### 4.6. Выставки

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Выставка ко Дню города «Тула. Осень. Красота»	Сентябрь 2023	Старший воспитатель, воспитатели	
2	Выставка рисунков и декоративно-прикладного творчества «Зимние узоры»	Декабрь 2023		
3	Выставка совместной деятельности родителей и детей «Наша защита. Наша гордость»	Февраль 2024		
4	Выставка «Моя мама - рукодельница»	Март 2024		
5	Выставка коллективных работ «Пасхальное чудо»	Апрель 2024		
6	Коллаж «Мы за Мир» (фото-коллаж, иллюстрации, коллаж из рисунков, альбомов и др.)	Май 2024		
12	Выставка детских работ в различной технике «Лето — это.....»	Август 2024		

#### 4.7. ПРОЕКТНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	«Маленькие чистюли»	Октябрь -ноябрь 2023	Воспитатели групп второго раннего возраста, вторых младших групп	
	«Витамины для здоровья»	Октябрь-ноябрь 2023	Воспитатели средних, старших и подготовительных групп	
2	«Зимние забавы»	Декабрь – февраль 23-24	Воспитатели групп второго раннего возраста, вторых младших групп	
	«Зимушка-Зима»	Декабрь – февраль 23-24	Воспитатели средних и старших групп	
	«Зимние птицы»	Декабрь – февраль 23-24	Воспитатели подготовительных групп	
3	«Наши добрые сказки»	Март-май 2024	Воспитатели младших и средних групп	
	«Никто не забыт, ничто не забыто»	Март-май 2024	Воспитатели старших и подготовительных групп	

#### 4.8. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОГО ПОДХОДА К ПЕДАГОГАМ

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	Изучение профессионального уровня, возможностей и затруднений педагогов	август-сентябрь	Старший воспитатель	
2	Проведение консультаций: - по запросам педагогов; - по сбору ЛПО или заимствованию другого опыта	В течение года		
3	Собеседование с педагогами по посещению методических мероприятий			
4	Тема: «Перспективное планирование по работе с родителями».	Ноябрь	Ст. воспитатель	
5	Тема: «Требование к персональной странице педагога в интернете»	Декабрь	Ст. воспитатель	
6	Тема: «Как эффективно использовать современные гаджеты в работе с детьми»	Январь	Ст. воспитатель	

7	«Развитие связной речи у дошкольников по средствам дидактических игр»	Февраль	Ст. воспитатель	
8	Тема: Развитие творческих способностей дошкольника».	Март	Ст. воспитатель	
9	Тема: «Игры на развитие сенсорных способностей»	Апрель	Ст. воспитатель	
10	Тема: Планирование и организация спортивных игр на прогулке»». 1.Консультация «Организация работы с детьми в летний период». 2.Консультация «Что должен знать воспитатель о правилах безопасного поведения?».	Май	Ст. воспитатель	

#### **4.9. ОКАЗАНИЕ МЕТОДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В ПОВЫШЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МАСТЕРСТВА ПЕДАГОГОВ**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Обзор новинок методической литературы	В течение года	Старший воспитатель	
2	Представление ЛПО педагогов на родительских собраниях, педагогических советах			
3	Сопровождение педагогов в период прохождения аттестации			По плану
4	Изучение нормативно-правовых документов в сфере образования	В течение года	Зам. директора по дошкольному образованию Старший воспитатель	
5.	Работа методического объединения педагогов Центра образования	В течение года по плану	В течение года	
6.	Изучение новых педагогических технологий	В течение года	В течение года	

#### **4.10. ОСНАЩЕНИЕ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА**

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по	Август-сентябрь	Старший воспитатель	

	самообразованию			
2	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь-октябрь		
3	Корректировка Основной общеобразовательной программы дошкольного подразделения в соответствии с ФОП ДО	октябрь		
4	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.	По плану		
5	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану		
6	Обновление картотеки периодических изданий	В течение года		
7	Обновление наглядного материала для занятий в группах	В течение года		
8	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	май		
9	Оформление стендов для родителей (законных представителей)	Сентябрь Декабрь Февраль Март		
10	Оформление методического кабинета в соответствии с ФГОС ДО и ООП ДО в соответствии с ФОП ДО	Сентябрь и в течение года		

#### **4.11 Методический час**

№ п.п.	Содержание	Сроки	Ответственный
1	Тема: «Основные этапы подготовки к аттестации через портал «Сетевой город»»	Октябрь 2023	Старший воспитатель
2	Тема: «Педагогические приемы создания ситуации успеха» (деловая игра для педагогов)	Февраль 2024	Старший воспитатель
3	Тема «Рабочая программа педагога как инструмент реализации основной образовательной программы дошкольного образования»	Апрель 2024	Старший воспитатель

### **5. РАБОТА С КАДРАМИ**

#### **5.1. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ**

№ п.п.	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	<b>Прохождение курсов повышения квалификации по реализации ФОП ДО:</b> заместитель директора по ДО —	В течение учебного года	Старший воспитатель



	Фролова Е. И. Старший воспитатель — Миронова Е. Э. Воспитатели- Герман Е. В., Тимофеева А. В., Гальцова С. В, Карпухина Н. А., Валухова Е. В., Моргачева О. Н., Дёмина Н. В. Учитель-логопед Скворцова А. М.		
2.	Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, смотрах, конкурсах	В течение учебного года	Старший воспитатель
3	Публикации на сайте МБОУ «ЦО №38»	В течение учебного года	Старший воспитатель
4	Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по ФГОС ДО и ФОП ДО	В течение учебного года	Старший воспитатель
5.	Самообразовательная работа педагогов по индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей	В течение учебного года	Воспитатели

## 5.2. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ

Мероприятия	Сроки
1. Ознакомление с нормативно - правовой базой по аттестации	Сентябрь
2. Составление плана работы по аттестации педагогических кадров	сентябрь
3. Помощь воспитателям по подготовке материалов к аттестации, портфолио (согласно экспертному заключению)	В течение года
4. Анализ индивидуальных планов по подготовке к аттестации. Оформление авторских разработок.	Сентябрь- ноябрь
4. Подготовка и проведение аттестационных мероприятий	По графику
5. Оформление документов по аттестации	По графику
6. Консультация для аттестуемых по оформлению заявлений и аттестационных листов	В течение года
7. Сбор пакета документов	В течение года

№ п/ п	ФИО	Должность	Категория	Дата аттестации
1	Гальцова С. В.	воспитатель	Первая	Март 2024
2	Герман Е. В.	воспитатель	Первая	Март 2024
3	Моргачева О. Н	воспитатель	Первая	Май 2024

### 5.3. РАБОТА ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№	ФИО педагога	Тема самообразования	Отметка о выполнении
1.	Моргачева О. Н. (воспитатель)	«Формирование связной речи рассуждения с использованием игровых инсценировок и потешек у детей старшего дошкольного возраста»	
2.	Гуркова Е. А. (воспитатель)	«Формирование у дошкольников основ безопасности жизнедеятельности» (5-7 лет)	
3.	Марухина Н. В. (воспитатель)	« Формирование элементарных математических представлений у детей второй младшей группы»	
4.	Маринская Н. А. (воспитатель)	«Экологическое воспитание детей 4-5 лет»	
5.	Герман Е. В. (воспитатель)	«Нравственно-патриотическое воспитание детей 4-5 лет»	
6.	Карпухина Н. А. (воспитатель)	«Театр - как средство развития речи у дошкольников»	
7.	Валухова Е. В. (воспитатель)	«Познавательльно-исследовательская деятельность дошкольников»	
8.	Кольчева Т. Ю. (воспитатель)	«Социализация детей младшего дошкольного возраста через сюжетно-ролевую игру»	
9.	Рыбина У. Э. (воспитатель)	«Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста через различные виды деятельности»	
10.	Гашимова З. А. (воспитатель)	«Развитие речи детей во второй младшей группе с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»	
11.	Пашинина Н. В. (воспитатель)	«Развитие мелкой моторики у детей 2-3 лет»	
12.	Геер И. Б. (воспитатель)	«Использование разнообразных техник нетрадиционного рисования в работе с детьми 2-3 лет»	
13.	Скворцова А. М. (учитель-логопед)	«Постановка звуков. Сложные случаи»	
14.	Макарова Т. Е, (воспитатель)	«Развитие мелкой моторики рук с помощью пальчиковых игр и упражнений детей младшего дошкольного возраста как средство развития речи»	
15.	Миронова Е. Э. (старший воспитатель)	Совершенствование профессиональных компетенций педагогов в условиях информационно-образовательного пространства дошкольной образовательной организации.	
16.	Доронина Е. А. (воспитатель)	«Театрализованная деятельность как средство развития личности ребенка»	
17.	Куликова И. Е. (воспитатель)	«Воспитание нравственных качеств детей дошкольного возраста по средством русских народных сказок»	
18.	Тимофеева А. В. (воспитатель)	«Развитие математических способностей у детей дошкольного возраста через игровую деятельность»	
19.	Гаврилова И. Ю. (воспитатель)	«Нетрадиционное использование здоровьесберегающих технологий в физическом воспитании и оздоровление дошкольников»	
20.	Филимонова Н. А. (воспитатель)	«Использование развивающих игр при формировании математических представлений»	
21.	Евдокимова И.	«Развитие чувства ритма на музыкальных занятиях»	

	В. (муз. руководитель)		
22	Гальцова С. В. (воспитатель)	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников»	
23	Демина Н. В. (воспитатель)	«Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с нетрадиционной техникой рисования»	
24	Борисова Л. А. (воспитатель)	«Использование здоровьесберегающих технологий в оздоровительной группе»	

**6. ПЛАН-ГРАФИК КОНТРОЛЯ**  
**на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Виды контроля	Месяц									
		09	10	11	12	01	02	03	04	05	
1	Комплексно-целевой контроль									Подготов. группа	
2	Тематический контроль 2.1. «Создание условий в группах, способствующих патриотическому воспитанию в детском саду»  2.2 «Создание условий для ФЭМП у детей дошкольного возраста в соответствии с требованиями ФГОС ДО и ФОП ДО »  2.3 «Организация воспитательно-образовательной работы по физическому развитию детей дошкольного возраста»		Все группы				Все группы			Все группы	
3	Производственный контроль	Приложение 1к плану – графику контроля									
4	Оперативный контроль	Приложение 2 к плану – графику контроля									
5	Аудит Уровень выполнения требований ОТ, ОПБ, антитеррористической и общественной безопасности	К новому учебному году					В зимний период				К летнему оздоровительному периоду

## 6.1 ПЛАН ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ

Приложение 1  
к плану – графику контроля

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Сентябрь	Соответствие возрастным особенностям детей Доставка пищи от пищеблока до групповой: <ul style="list-style-type: none"><li>- внешний вид мл. воспитателей</li><li>- наличие маркировки на закрытых емкостях</li></ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Все группы
Октябрь	Требования к мебели: <ul style="list-style-type: none"><li>- состояние шкафов для раздевания</li><li>- наличие маркировки согласно списку детей</li><li>- расстановка столов и стульев для детей разного возраста</li><li>- подбор мебели согласно возрасту</li><li>- маркировка мебели</li></ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20	Все группы
Октябрь	Правила выдачи готовых блюд: <ul style="list-style-type: none"><li>- проведение контроля бракеражной комиссией</li><li>- ведение журнала бракеража готовой кулинарной продукции</li><li>- соответствие массы блюд выходу блюда, указанному в меню</li><li>- отбор суточной пробы, условия хранения (- не менее 100г. 48 часов, +2 - +6 С)</li></ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Пищеблок, м/с
Ноябрь	Требования к режиму дня и организации образовательного процесса: <ul style="list-style-type: none"><li>- наличие режима дня в информационных уголках для родителей</li><li>- соответствие режима дня возрасту детей</li><li>- продолжительность прогулок (3-4 часа)</li><li>- продолжительность занятий</li><li>- продолжительность самостоятельной деятельности детей (не менее 3-4 часов)</li></ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20	Все группы
Декабрь	Требования к организации физического воспитания: <ul style="list-style-type: none"><li>- соблюдение двигательного режима в теч, дня</li><li>- использование разнообразных форм физического воспитания</li><li>- использование физкультурного инвентаря и оборудования</li><li>- соблюдение длительности физкультурного занятия</li></ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20	Все группы

декабрь	Требования к обработке овощей: <ul style="list-style-type: none"> <li>- мытье (не более 5 мин.)</li> <li>- закладка (только в кипящую воду)</li> <li>- хранение отваренных овощей (не более 6 часов, плюс 4 +/- 2 С)</li> <li>-изготовление и заправка салатов</li> <li>- фрукты</li> <li>- кефир, ряженка (в чашки непосредственно из пакетов в группе)</li> </ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Пищеблок
Январь	Требования к организации физического воспитания в части проведения закаливающих процедур: <ul style="list-style-type: none"> <li>-постепенность</li> <li>-систематичность</li> <li>-комплексность</li> </ul> учет индивидуальных особенностей ребенка	Соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20	Все группы
Февраль	Требования к инвентарю и посуде на пищеблоке: <ul style="list-style-type: none"> <li>- маркировка досок для сырой и готовой продукции, их состояние</li> <li>- маркировка ножей для сырой и готовой продукции, их состояние</li> <li>- состояние моечных ванн</li> <li>- соблюдение правил мытья посуды, инвентаря</li> <li>- наличие инструкций</li> </ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Пищеблок
Февраль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование йодированной продукции</li> <li>-проведение искусственной С-витаминизации</li> <li>-правила витаминизации</li> <li>- ведение журнала проведения витаминизации</li> </ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Пищеблок, м/с
Март	Требования к посуде в групповых: <ul style="list-style-type: none"> <li>-наличие посуды по количеству присутствующих на день</li> <li>-условия хранения посуды (детской, взрослой)</li> <li>- правила мытья посуды, щеток, мочалок для мытья посуды</li> <li>- наличие инструкций о правилах мытья посуды</li> <li>- своевременность выноса пищевых отходов (2/3 объема)</li> </ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.4.3648-20	Все группы
Апрель	Требования к приему, условиям хранения пищевых продуктов: <ul style="list-style-type: none"> <li>- наличие документов, подтверждающих качество</li> <li>- осуществление входного контроля ответственным лицом</li> <li>-соблюдение правил оформления и ведения журнала бракеража скоропортящихся пищевых продуктов</li> <li>- соблюдение правил хранения в соответствии с условиями и сроками хранения установленными предприятием – изготовителем и нормативно – технической документацией (молоко, масло, яйцо, сметана, крупа, хлеб и т.д.)</li> </ul>	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	Пищеблок, продуктовая кладовая

Май	Правила выдачи готовой продукции: - кисломолочные продукты (t15 С, не более 1 часа) - молоко (кипятить не более 2-3 минут) - обработка вареных овощей - соблюдение технологии приготовления блюд	Соблюдение требований СанПиН 2.3/2.4 3590-20	
-----	--	--	--

### **6.2 План производственного контроля на летний период 2024**

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Июнь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация и проведение утреннего фильтра</li> <li>- Организация питьевого режима в течение дня</li> <li>- Контроль соблюдения температурного режима в холодильниках, ведение журнала установленного образца.</li> <li>- Контроль качества поставляемых продуктов</li> <li>- Контроль режима питания</li> <li>- Соблюдение требований к организации жизнедеятельности детей в летний период</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований СанПиН в части исполнения п.п.:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– прием, утренний фильтр,</li> <li>– режим дня</li> <li>– режим прогулок</li> </ul> </li> <li>– прием пищевых продуктов (накладные, сертификат, приемочный контроль и т. д.)</li> <li>- Соблюдение требований ООП ДО</li> <li>- Соблюдение требований СанПиН в части исполнения п.п.:               <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация образовательной деятельности по физическому развитию на свежем воздухе</li> <li>– комплекс мероприятий по закаливанию (правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой и др. воздушные и солнечные процедуры)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Все группы, медсестра</li> <li>Все группы</li>   <li>Пищеблок</li> <li>Все группы</li> </ul>

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Июль	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение режима дня в летний период</li> <li>- Уровень работы по воспитанию культурно-гигиенических навыков у детей</li> <li>- Соблюдение требований к организации жизнедеятельности детей в летний период</li> <li>- Контроль качества поставляемых продуктов</li> <li>- Контроль технологии приготовления блюд</li> <li>- Контроль режима питания</li> <li>- Контроль соблюдения питьевого режима</li> <li>- Контроль проведения витаминизации готовых 3-х и сладких блюд</li> </ul>	<p>Выполнение требований ООП ДО</p> <p>Соблюдение требований СанПиН в части исполнения п.п.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– режим дня</li> <li>– режим прогулок</li> <li>– С – витаминизация, ведение журнала установленного образца</li> <li>– питьевой режим</li> <li>– рецептура и технология приготовления блюд, наличие технологических карт</li> </ul>	<p>Все группы.</p> <p>Все Группы Пищеблок</p> <p>Все Группы Пищеблок</p>

<p style="text-align: center;">Август</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация дневного сна, санитарное состояние спальных помещений в летний период</li> <li>- Контроль качества поставляемых продуктов</li> <li>- Контроль режима питания</li> <li>- Контроль соблюдения питьевого режима</li> <li>- Соблюдение требований к организации жизнедеятельности детей в летний период</li> <li>- Контроль готовности групп к новому учебному году (подбор, расстановка, маркировка мебели, оформление информационных уголков для родителей и т. д.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Соблюдение требований СанПиН в части исполнения п.п.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– режим дня</li> <li>– режим прогулок</li> <li>– питьевой режим</li> </ul> </li> <li>– прием пищевых продуктов (накладные, сертификат, приемочный контроль и т. д.)</li> <li>- Соблюдение требований ООП ДО</li> <li>- Соблюдение требований СанПиН в части исполнения п.п.: <ul style="list-style-type: none"> <li>– организация образовательной деятельности по физическому развитию на свежем воздухе</li> <li>– комплекс мероприятий по закаливанию (правильно организованная прогулка, физические упражнения, умывание прохладной водой и др. воздушные и солнечные процедуры)</li> </ul> </li> <li>- соблюдение требований ООП ДО</li> <li>- соблюдение требований ОТ</li> </ul>	<p style="text-align: center;">Все группы</p> <p style="text-align: center;">Пищевлок</p> <p style="text-align: center;">Все группы</p>
---	---	--	---



### 6.3. ПЛАН ОПЕРАТИВНОГО КОНТРОЛЯ

Приложение 2  
к плану – графику контроля

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Сентябрь	<p>Готовность групп к новому учебному году</p> <p>Наличие режима дня и плана занятий</p>	<p>Наличие основных документов, оформление групп, обновление материалов, наличие инструкций по ОТ, ППР, графика проветривания и т.п.</p> <p>Соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 , инструктивно-методического письма Министерства Образования РФ № 65/23-16-16 от 14.03.2000</p>	<p>Все группы.</p> <p>Все группы.</p>
Октябрь	<p>Организация взаимодействия с родителями (законными представителями)</p> <p>Контроль за исполнением Правил внутреннего распорядка</p>	<p>Эстетика оформления информационных уголков для родителей, соответствие содержания информационных стендов, оформление протоколов родительских собраний; соблюдение порядка заключения договоров между ЦО и родителями (законными представителями)</p> <p>Состояние исполнительской дисциплины, выполнение локальных актов ЦО, Устава, Закона «Об образовании в Российской Федерации»</p>	<p>Все группы.</p> <p>Все группы</p>
Ноябрь	<p>Оформление и содержание коррекционных уголков</p> <p>Исполнение ст. 41 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по вопросу охраны здоровья воспитанников</p>	<p>Наличие дидактического материала (изготовленного, приобретенного) соответствие установленным требованиям.</p> <p>Востребованность использования дидактического материала.</p>	Все группы
Декабрь	<p>Организация занятий образовательной области «Физическое развитие»</p> <p>Анализ проведения новогодних мероприятий</p>	<p>Выполнение приказа по ОТ, ППР, ГО ЧС, антитеррору.</p> <p>Организация музыкальной деятельности, соблюдение принципов: системности, взаимосвязи с программным материалом, преемственность работы воспитателя и музыкального руководителя</p>	Все дошкольные группы.

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Январь	<p>Организация двигательной деятельности детей в течение дня</p> <p>Проверка по комплексной безопасности, антитеррористической защищенности учреждения</p>	<p>Выполнение требований ООП ДО образовательной области «Физическое развитие»</p> <p>Создание условий для активного взаимодействия во время мероприятий с окружающими детьми и взрослыми, воспитание эмоциональной отзывчивости на происходящее.</p> <p>Соблюдение требований безопасности, НПА, локальных актов ЦО по безопасности</p>	Все группы
Февраль	<p>Организация и проведение разных видов деятельности</p> <p>По решениям педсоветов</p>	<p>Развитие в процессе проведения мышления, речи, общения, воображения, творчества; личностного, физического и художественно – эстетического развития детей.</p> <p>Выполнение педагогами решений педсоветов</p>	<p>Все группы</p> <p>Педагоги</p>
Март	- Проверка соблюдения принципа индивидуальности при организации физического воспитания	<p>Исполнение требований СанПиН 2.4. 3648-20, ООП ДО.</p> <p>Системность, взаимосвязь с занятиями «Физическое развитие», использование разнообразного дидактического материала и музыкального оформления работы для повышения заинтересованности детей, а также отработки качества двигательных навыков.</p>	Все группы
Апрель	Организация вариативного образования	Через поддержку спонтанной игры детей, ее обогащение, обеспечение игрового времени и пространства	Группы раннего возраста, II младшие
Май	<p>- Организация воспитательно-образовательной работы по профилактике ДТП</p> <p>- Осуществление контроля со стороны завхоза</p>	<p>Наличие и содержание уголков по ПДД в группах.</p> <p>Анализ планов воспитательно-образовательной работы,</p> <p>Проведение работы с детьми и их родителями (законными представителями) с участием сотрудника ГИБДД.</p> <p>Оформление портативных, информационных стендов. Документирование результатов контроля в журнале производственного контроля. Проведение инструктажей (ведение журнала регистрации)</p>	<p>Средние и старшие группы</p> <p>Заведующий хозяйством</p>

**План оперативного контроля на летний период 2024**

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Июнь	<p>Готовность групп к летней оздоровительной компании.</p> <p>Наличие:                      - режима дня на теплый период года,                      - плана работы на летний период,                      - плана тематических недель,                      - физкультурно-оздоровительных мероприятий, - плана работы с родителями в летний период.</p> <p>Организация двигательной деятельности детей в течение дня.</p> <p>Соблюдение требований СанПиН, ОТ при организации ЛОР</p>	<p>- Наличие основных документов по организации ЛОР,                      - оформление групп по летней тематике,                      - периодичность смены материалов в информационных уголках для родителей,                      - наличие инструкций по ОТ, ППБ, антитеррористической деятельности, охране жизни и здоровья детей,                      - соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 в части исполнения п.п.:</p> <p>– уборка помещений, мытье столов, игрушек и т.д.                      - Медосмотры детей на педикулез, наличие специального журнала – контроль за санитарным состоянием территории.</p> <p>-организации различного рода мероприятий (утренняя гимнастика, досуги, тематические дни и т.д.);                      - соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.                      - выполнение требований ООП ДО в части организации физкультурно – музыкальных мероприятий, самостоятельной деятельности детей.</p>	Все группы
Июль	<p>Соблюдение требований ОТ, ППБ при организации и проведении прогулок.</p> <p>Организация проведения индивидуальной работы с детьми в летний период.</p> <p>Организация и проведение физкультурных и музыкальных занятий в летний период.</p> <p>Организация самостоятельной двигательной деятельности детей.</p> <p>Соблюдение требований СанПиН, ОТ при организации ЛОР</p>	<p>- соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 в части исполнения п.п.:</p> <p>– уборка помещений, мытье столов, игрушек и т.д. - осмотры детей на педикулез, наличие специального журнала – контроль за санитарным состоянием территории.</p> <p>-при организации различного рода мероприятий (утренняя гимнастика, досуги, тематические дни и т.д.)                      - выполнение требований ООП ДО в части организации физкультурно – музыкальных мероприятий, самостоятельной деятельности детей.                      - соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников</p>	Все группы

Месяц	Содержание	Цель	Объект
Август	<p>Организация и проведение утренней гимнастики.</p> <p>Организация и проведение тематических дней.</p> <p>Организация труда детей в природе летом.</p> <p>Соблюдение требований СанПиН, ОТ при организации ЛОР</p>	<p>- соблюдение требований СанПиН 2.4. 3648-20 в части исполнения п.п.:</p> <p>– уборка помещений, мытье столов, игрушек и т.д.</p> <p>- осмотры детей на педикулез, наличие специального журнала</p> <p>– контроль за санитарным состоянием территории.</p> <p>- при организации различного рода мероприятий (утренняя гимнастика, досуги, тематические дни и т.д.);</p> <p>- соблюдение инструкции по охране жизни и здоровья воспитанников.</p> <p>- выполнение требований ООП ДО в части организации физкультурно – музыкальных мероприятий, самостоятельной деятельности детей.</p>	Все группы

#### **6.4. ПЛАН ВНУТРЕННЕГО АУДИТА ПО ОТ**

№ п/п	Содержание работы	Сроки	ответственные	отметка о выполнении
1	<p>Готовность групповых комнат: (маркировка мебели, состояние освещения, спортивного и игрового оборудования).</p> <p>Наличие огнетушителей и своевременность их проверки и перезарядки.</p> <p>Состояние эвакуыходов, тамбуров.</p> <p>Наличие планов эвакуации.</p> <p>Наличие инструкций по ОТ.</p> <p>Укомплектованность аптек первой помощи.</p>	Август	Заместитель директора по дошкольному образованию	
2	Проведение вводного (на рабочем месте, повторного) инструктажа по ОТ, профилактике дорожно-транспортного травматизма, ОПБ	Сентябрь и по мере необходимости		
3	<p>Исправность светильников, вентиляции на пищеблоке и в группе.</p> <p>Противопожарное состояние территории (уборка опавших листьев, вывоз веток и т.п.)</p>	Октябрь	Заведующий хозяйством	
4	Соблюдение температурного, светового, теплового, воздушного режима	Ноябрь		
5	<p>День охраны труда «Охрана труда - дело всех и каждого».</p> <p>Наличие индивидуальных средств защиты</p>	каждый второй вторник месяца	Заместитель директора по дошкольному образованию	
6	Исправность системы оповещения людей о пожаре.	Декабрь		

	Наличие стендов по ОТ		Заместитель директора по дошкольному образованию Заведующий хозяйством	
7	Ревизия наличия на карнизах, крыше снега, сосуллек. Создание безопасных условий для проведения прогулки, занятий	Январь		
8	Состояние навесов над входными дверями. Противопожарное состояние здания и территории дошкольного подразделения	Февраль		
9	Состояние спортивного и игрового оборудования. Наличие маркировки на электропотребителях. Состояние маркировки на кухонной посуде	Март		
10	Обеспечение безопасности выполнения работ общественно - полезного труда	Апрель		
11	Ведение документации, журналов трехступенчатого контроля	В течение года		
12	Готовность территории: озеленение участка, состояние ограждения, вывоз мусора, завоз песка и т.п.	Май		

## **7. СОТРУДНИЧЕСТВО ДОШКОЛЬНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И СЕМЬИ**

### **7.1. ОБЩИЕ РОДИТЕЛЬСКИЕ СОБРАНИЯ**

<b>№ п/п</b>	<b>Тематика</b>	<b>сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
1	1. Отчет о летней оздоровительной работе «Лето – 2023». 2. ФОР ДО «Организация воспитательно-образовательного пространства в группах» (цели и задачи на новый учебный год; программы, технологии, развивающая предметно-пространственная среда в группах). 3. Текущие вопросы	октябрь	Заместитель директора по дошкольному образованию	Протокол № от
2	1. Итоги работы дошкольного подразделения за 2023-2024 учебный год:  3. Об организации летней оздоровительной работы с детьми «Лето – 2024». 4. Текущие вопросы.	май		Протокол № от

## **7.2. ПЛАН РАБОТЫ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ**

### **структурного подразделения**

**на 2023-2024 учебный год**

<b>Формы работы</b>	<b>Содержание работы</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Отметка о выполнении</b>
<b>1. Рекламный блок</b>				
Маркетинговые исследования	1. Анкетирование родителей по выявлению потребностей в образовательных и оздоровительных услугах для воспитанников дошкольного подразделения. 2. Создание банка данных по семьям. 3. Информационно-справочные стенды: Задача: пропагандировать и знакомить родителей с работой структурного подразделения ЦО	В течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию Воспитатели	
<b>2. Планирование работы с семьями воспитанников</b>				
Банк данных по семьям	1. Социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей, беседы с детьми. 2. Выявление уровня родительских требований к дошкольному образованию и воспитанию детей. 3. Проведение мониторинга потребности семей в дополнительных услугах.	1 раз в квартал 2 раза в год  Октябрь	Старший воспитатель Воспитатели	
НПА, регламентирующая деятельность дошкольного подразделения	1. Знакомство с НПА разного уровня и локальными актами учреждения. 2. Заключение договоров об образовании с родителями (законными представителями) воспитанников. 3. Участие в управлении МБОУ «ЦО №38»: - педагогический совет; - управляющий совет; - Совет родителей	Сентябрь и по мере необходимости         В течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию	
Анкетирование и опросы	1. Выявление потребностей родителей в образовательных и оздоровительных услугах. 2. Социологические исследования семей.	Май	Старший воспитатель Воспитатели	

	3. Дошкольное учреждение глазами родителей.	Март		
Родительские собрания	Общие	Октябрь Май	Заместитель директора по дошкольному образованию	
	Групповые	1 раз в квартал	Воспитатели	
Родительский всеобуч	1. Организация питания в дошкольном подразделении. 2. Осуществление медицинского обслуживания детей в дошкольном подразделении: лечебно-профилактические, оздоровительные, санитарно-гигиенические мероприятия.	В течение года	Медсестра	
<b>3. Совместные мероприятия детей, родителей и педагогов</b>				
Привлечение родителей к участию в деятельности структурного подразделения	1. Совместные выставки творческих работ	Октябрь Ноябрь  Март  Апрель Май  Декабрь  В течение года	Старший воспитатель Воспитатели	
Досуговые мероприятия	1. Детские праздники, театрализованные представления, конкурсы по народному календарю, Новогодние праздники, 8 Марта, День Защитника Отечества, День семьи, любви и верности и т. д.	В течение года	Музыкальный руководитель Воспитатели	
<b>4. Педагогическое просвещение родителей</b>				
Наглядная педагогическая пропаганда	1. Стенд нормативных документов, регламентирующих деятельность МБОУ «ЦО №38». 2. Информационные стенды, демосистемы в группах. 3. Памятки для родителей. 4. Тематические выставки. 5. Выставка детских работ	В течение года	Заместитель директора по дошкольному образованию Старший воспитатель Воспитатели Медсестра	



	(постоянно действующая). 6. Библиотечка для родителей. 7. Визитные карточки групп.			
Консультирование	Детям нужна любовь. Но какая?	Октябрь	Воспитатель	
	Закаливание дома	Октябрь	медсестра	
	Кодекс поведения в семье, зачем он нужен?	Ноябрь	Старший воспитатель	
	Детская агрессия. Что такое агрессия.	Январь	воспитатель	
	Ритм в музыкальном развитии детей	Февраль	Муз. руководитель	
	Играйте вместе с детьми	Март	воспитатель	
	Правила дорожного движения всем знать положено	Апрель	Старший воспитатель	
	«Трудные» дети или родители?	май	Воспитатель	
<b>5. Взаимодействие с семьями при поступлении ребенка в дошкольное подразделение</b>				
	1. Составление плана работы в адаптационный период. 2. Анкетирование. 3. Присутствие родителей с ребенком в группе в адаптационный период. 4. Экскурсия по дошкольному подразделению.	Сентябрь  По мере поступления я в течение 2-х недель при знакомстве	Заместитель директора по дошкольному образованию Медсестра Воспитатели	





**ПРИЛОЖЕНИЕ**  
**К ГОДОВОМУ ПЛАНУ РАБОТЫ**

Утверждено:

Директор МБОУ «ЦО» №38

\_\_\_\_\_ Т. В. Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ ЦО №38 «структурное подразделения д/с №131)  
( в подготовительной к школе группе)

Подготовительная к школе группа

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>				
1.	Утвердить план мероприятий на Совете.			
2.	Обеспечить контроль выполнения плана мероприятий	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. года	Воспитатели	
5.	Организация питания: -витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель директора по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
<b>Работа с кадрами</b>				
1.	Консультации для воспитателей: -противоэпидемические мероприятия в детском саду; -организация закаливающих мероприятий с детьми; -значение двигательного режима для укрепления здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении витаминизации 3-го блюда	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра старший воспитатель	

	переохлаждения детского организма.			
Работа с детьми				
1.	Закаливающие мероприятия: - организовать полоскание полости рта после каждого приёма пищи; - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - ввести обширное умывание после дневного сна (мытьё рук до локтя, шеи); - регулярное проведение корректирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие начальные знания по ОБЖ	1 раз в неделю	воспитатели	
5.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	
6.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатели	
7.	Праздник здоровья (неделя здоровья)	1 раз в год	воспитатели	
8.	Музыкальный праздник	1 раз в месяц	Воспитатели воспитатели	
9.	Спортивный праздник	2 раза в год	Воспитатели старший воспитатель	
10.	Оздоровительный досуг	1 раз в 2 месяца	воспитатели	
11.	Беседы с детьми о здоровье	1 раз в квартал	Воспитатели Музыкальный руководитель	
12.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	воспитатели	
13.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
14.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
Работа с родителями				
1.	Информировать родителей (законных представителей): без	постоянно	медицинская сестра	

	справки ребёнок не принимается в структурном подразделении ЦО при отсутствии более 5-х дней		воспитатели	
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: - Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении ЦО	1 раз в год	Медицинская сестра воспитатели	
5.	Лекторий: - выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об адаптационном периоде детей при поступлении в школу»	1 раз в год	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра Воспитатели	
7.	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, мед.сестры детского сада	Индивидуально в течении года	Медицинская сестра Воспитатели	
8.	Профилактическая работа с родителями (папки- передвижки «Советы доктора Пилюлькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра Воспитатели	



Утверждено:  
Директор МБОУ ЦО №38  
\_\_\_\_\_ Т. В Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ ЦО №38  
(структурное подразделение д/с №131)  
( в 2 группе раннего возраста)

## 2 группа раннего возраста

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
Организационная работа				
1.	Утвердить план мероприятий на Совете			
2.	Обеспечить контроль выполнения плана мероприятий	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. года	Воспитатели	
5.	Организация питания: -витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель директор по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
Работа с кадрами				
1.	Консультации для воспитателей: -противоэпидемические мероприятия в детском саду; -организация закаливающих мероприятий с детьми; - значение двигательного режима для укрепления здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления	В теч.года	Медицинская сестра	

	блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении витаминизации 3-го блюда			
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и переохлаждения детского организма.	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра старший воспитатель	
<b>Работа с детьми</b>				
1.	Закаливающие мероприятия: - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - регулярное проведение корригирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда (двухслойная)	В теч. года	Медицинская сестра Воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра Воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Утренняя гимнастика	ежедневно	Воспитатели	
5.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	Воспитатели	
6.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
7.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
8.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели Муз руководитель	
<b>Работа с родителями</b>				
1.	Информировать родителей (законных представителей): без справки ребёнок не	постоянно	Медицинская сестра Воспитатели	

	принимается в дошкольное подразделение ЦО при отсутствии более 5 дней			
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей в структурном подразделении	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: - Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении	1 раз в год	Медицинская сестра воспитатели	
5.	Лекторий: - выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об адаптационном периоде детей при поступлении в МБОУ ЦО»	сентябрь	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра воспитатели	
7.	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, мед.сестры детского сада	Индивидуально в течении года	Медицинская сестра воспитатели	
8.	Профилактическая работа с родителями (папки-передвижки «Советы доктора Пилюлькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра воспитатели	

Утверждено:  
Директор МБОУ ЦО №38  
\_\_\_\_\_ Т. В Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ ЦО №38  
(структурного подразделения д\с №131)  
( в 1 младшей группе)

1 младшая группа

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>				
1.	Утвердить план мероприятий на Совете			
2.	Обеспечить контроль выполнения плана мероприятий	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. года	воспитатели	
5.	Организация питания: - витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
<b>Работа с кадрами</b>				
1.	Консультации для воспитателей: - противоэпидемические мероприятия в детском саду; - организация закаливающих мероприятий с детьми; - значение двигательного режима для укрепления здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	

2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении витаминизации 3-го блюда	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и переохлаждения детского организма.	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра старший воспитатель	
Работа с детьми				
1.	Закаливающие мероприятия: - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - регулярное проведение корректирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда (двухслойная)	В теч. Года	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	
5.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	воспитатели	
6.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
7.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
8.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели Музыкальный руководитель	
Работа с родителями				
1.	Информировать родителей	постоянно	Медицинская	

	(законных представителей): без справки ребёнок не принимается в структурное подразделение ЦО при отсутствии более 5 дней		сестра воспитатели	
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей в учреждении	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: - Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении ЦО	1 раз в год	Медицинская сестра воспитатели	
5.	Лекторий: -выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об адаптационном периоде детей при поступлении в МБОУ ЦО»	сентябрь	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра воспитатели	
7.	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, мед.сестры детского сада	Индивидуально в течении года	Медицинская сестра воспитатели	
8.	Профилактическая работа с родителями (папки-передвижки «Советы доктора Пилулькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра воспитатели	



Утверждено:  
Директор МБОУЦО №38

\_\_\_\_\_ Т. В. Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ ЦО №38  
(структурного подразделения д/с №131)

( в средней группе)

Средняя группа

№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>				
1.	Утвердить план мероприятий на пед. Совете		Заместитель директора по дошкольному образованию, пед.коллектив	
2.	Обеспечить контроль за выполнением плана мероприятий	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. года	воспитатели	
5.	Организация питания: -витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель директора по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
<b>Работа с кадрами</b>				
1.	Консультации для воспитателей: -противоэпидемические мероприятия в детском саду; -организация закаливающих мероприятий с детьми; - значение двигательного режима для укрепления здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	
2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении	В теч. года	Медицинская сестра	

	витаминации 3-го блюда			
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и переохлаждения детского организма.	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра Старший воспитатель	
Работа с детьми				
1.	Закаливающие мероприятия: - организовать полоскание полости рта после каждого приёма пищи; - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - ввести обширное умывание после дневного сна (мытьё рук до локтя, шеи); - регулярное проведение корректирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие начальные знания по ОБЖ	1 раз в неделю	воспитатели	
5.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	
6.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатели	
7.	Праздник здоровья (неделя здоровья)	1 раз в год	воспитатели	
8.	Музыкальный праздник	1 раз в месяц	Воспитатели воспитатели	
9.	Спортивный праздник	2 раза в год	Воспитатели Инструктор по физическому воспитанию	
10.	Оздоровительный досуг	1 раз в 2 месяца	воспитатели	
11.	Беседы с детьми о здоровье	1 раз в квартал	Воспитатели Музыкальный руководитель	
12.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	воспитатели	

13.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
14.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
15.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели Музыкальный руководитель	
Работа с родителями				
1.	Информировать родителей (законных представителей): без справки ребёнок не принимается в структурное подразделение ЦО при отсутствии более 5 дней	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей в структурном подразделении ЦО	В теч. Года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. Года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: -Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении ЦО	1 раз в год	Медицинская сестра воспитатели	
5.	Лекторий: -выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об организации закаливающих мероприятий дома»	1 раз в год	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра воспитатели	
7.	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, мед.сестры детского сада	Индивидуально в течении года	Медицинская сестра воспитатели	
8.	Профилактическая работа с родителями (папки- передвижки «Советы доктора Пилюлькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра воспитатели	

Утверждено:  
Директор МБОУ ЦО №38  
\_\_\_\_\_ Т. В. Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ «Центр образования №38»  
(структурного подразделения д/с №131)

( в старшей группе)

Старшая группа

№ п/п	мероприятия	Дата проведения	ответственный	Отметка о выполнении
<b>Организационная работа</b>				
1.	Утвердить план мероприятий на пед. совете		Заместитель директора по дошкольному образованию, пед.коллектив	
2.	Обеспечить контроль выполнения плана мероприятий	В теч. Года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. Года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. Года	воспитатели	
5.	Организация питания: -витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель директора по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
<b>Работа с кадрами</b>				
1.	Консультации для воспитателей: -противоэпидемические мероприятия в детском саду; -организация закаливающих мероприятий с детьми; - значение двигательного режима для укрепления здоровья детей.	В теч. года	Медицинская сестра	

2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении витаминизации 3-го блюда	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и переохлаждения детского организма.	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра старший воспитатель	
Работа с детьми				
1.	Закаливающие мероприятия: - организовать полоскание полости рта после каждого приёма пищи; - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - ввести обширное умывание после дневного сна (мытьё рук до локтя, шеи); - регулярное проведение корригирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие начальные знания по ОБЖ	1 раз в неделю	воспитатели	
5.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	
6.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатели	
7.	Праздник здоровья (неделя здоровья)	1 раз в год	воспитатели	
8.	Музыкальный праздник	1 раз в месяц	Воспитатели воспитатели	

9.	Спортивный праздник	2 раза в год	Воспитатели Инструктор по физическому воспитанию	
10.	Оздоровительный досуг	1 раз в 2 месяца	воспитатели	
11.	Беседы с детьми о здоровье	1 раз в квартал	Воспитатели Музыкальный руководитель	
12.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	воспитатели	
13.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
14.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
15.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели Музыкальный руководитель	
<b>Работа с родителями</b>				
1.	Информировать родителей (законных представителей): без справки ребёнок не принимается в структурное подразделение ЦО при отсутствии более 5-ти дней	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: -Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении.	1 раз в год	Ст. медсестра воспитатели	
5.	Лекторий: -выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об организации закаливающих мероприятий дома»	1 раз в год	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра воспитатели	
7.	Беседы с родителями о состоянии здоровья детей по заключению профосмотра	Индивидуально в течении года	Медицинская сестра воспитатели	



	врачей, мед.сестры детского сада			
8.	Профилактическая работа с родителями (папки-передвижки «Советы доктора Пилюлькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра воспитатели	

Утверждено:  
Директор МБОУ ЦО №38  
\_\_\_\_\_ Т. В. Максимова

КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ  
В МБОУ ЦО №38  
(структурного подразделения д/с №131)  
( во 2 младшей группе)

2 младшая группа

№ п/п	мероприятия	Дата проведения	ответственный	Отметка о выполнении
Организационная работа				
1.	Утвердить план мероприятий на пед. Совете		Заместитель директора по дошкольному образованию, пед.коллектив	
2.	Обеспечить контроль выполнения мероприятий плана	В теч. Года	Медицинская сестра	
3.	Организовать работу по проведению просветительных мероприятий, направленных на снижение заболеваемости детей. Укрепление здоровья детей.	В теч. Года	Медицинская сестра	
4.	Создание условий двигательного режима по группам и комплексной системы физкультурно-оздоровительной работы.	В теч. Года	воспитатели	
5.	Организация питания: -витаминизация 3-го блюда; - введение в рацион питания соков, фруктов, овощей	постоянно	Заместитель директора по дошкольному образованию	
6.	Педагогический Совет, посвящённый вопросам оздоровления детей	1 раз в год	Медицинская сестра	
7.	Консультации, практикумы для воспитателей, знакомящие с новыми методами оздоровления	ежеквартально	Медицинская сестра	
Работа с кадрами				
1.	Консультации для воспитателей: -противоэпидемические мероприятия в детском саду; -организация закаливающих мероприятий с детьми; - значение двигательного режима для укрепления	В теч. года	Медицинская сестра	

	здоровья детей.			
2.	Проработка с сотрудниками пищеблока: - о строгом соблюдении технологии приготовления блюд; - о выполнении санитарно-гигиенических правил мытья посуды и инвентаря; - о постоянном проведении витаминизации 3-го блюда	В теч. года	Медицинская сестра	
3.	Организация прогулок с детьми: -контролировать двигательную активность в течении дня; - следить за сезонностью одежды; - не допускать перегрева и переохлаждения детского организма.	(весеннее-осенний период)	Медицинская сестра Старший воспитатель	
<b>Работа с детьми</b>				
1.	Закаливающие мероприятия: - организовать полоскание полости рта после каждого приёма пищи; - контролировать регулярность сквозного проветривания в группах в отсутствии детей; - ввести обширное умывание после дневного сна (мытьё рук до локтя, шеи); - регулярное проведение корригирующей, бодрящей гимнастики после сна; - босохождение; - облегчённая одежда	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Соблюдать правила изоляции больного ребёнка до прихода родителей	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
3.	Физкультурные занятия	3 раза в неделю	Воспитатели	
4.	Познавательные занятия, знакомящие с организмом человека и дающие начальные знания по ОБЖ	1 раз в неделю	воспитатели	
5.	Утренняя гимнастика	ежедневно	воспитатели	
6.	Физкультурный досуг	1 раз в месяц	воспитатели	
7.	Праздник здоровья (неделя здоровья)	1 раз в год	воспитатели	
8.	Музыкальный праздник	1 раз в месяц	Воспитатели воспитатели	

9.	Спортивный праздник	2 раза в год	Воспитатели Инструктор по физическому воспитанию	
10.	Оздоровительный досуг	1 раз в 2 месяца	воспитатели	
11.	Беседы с детьми о здоровье	1 раз в квартал	Воспитатели Музыкальный руководитель	
12.	Индивидуальные физические упражнения	Ежедневно	воспитатели	
13.	Подвижные игры	Ежедневно	воспитатели	
14.	Привитие культурно-гигиенических навыков	Ежедневно	воспитатели	
15.	Музыкальное сопровождение режимных процессов	Ежедневно	Воспитатели Музыкальный руководитель	
Работа с родителями				
1.	Информировать родителей (законных представителей): без справки ребёнок не принимается в структурное подразделение ЦО при отсутствии более 5 дней	постоянно	Медицинская сестра воспитатели	
2.	Консультации: - профилактика простудных заболеваний в домашних условиях; - о проведении закаливания детей в структурном подразделении ЦО	В теч. Года	Медицинская сестра	
3.	Наглядная агитация: - простуды можно избежать; - респираторные заболевания детей дошкольного возраста; - витамины и их значение для здоровья ребёнка; - народная медицина.	В теч. года	Медицинская сестра воспитатели	
4.	День открытых дверей: -Организация физкультурно-оздоровительной работы в структурном подразделении ЦО	1 раз в год	Медицинская сестра воспитатели	
5.	Лекторий: -выступление врача-педиатра из детской поликлиники «Об организации закаливающих мероприятий дома»	1 раз в год	Медицинская сестра Врач	
6.	Родительские собрания, рассматривающие вопросы формирования здорового образа жизни	2 раза в год	Медицинская сестра воспитатели	
7.	Беседы с родителями о	Индивидуально в	Медицинская	

	состоянии здоровья детей по заключению профосмотра врачей, мед.сестры детского сада	течении года	сестра воспитатели	
8.	Профилактическая работа с родителями (папки-передвижки «Советы доктора Пилюлькина», выставки детских рисунков и т.д.)	Обновляется ежемесячно	Медицинская сестра воспитатели	

Утверждаю:

\_\_\_\_\_ Г. В. Максимова

Принят на педагогическом совете

Протокол №1 от 31.08.2023

## **ГОДОВОЙ ПЛАН**

**МБОУ «ЦО №38»**

**(структурное подразделение детский сад №131)**